

**Основна школа "Ната Јеличић"**

**Ш А Б А Ц**



**РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ**

---

**2014. – 2018.**

## I УВОД

Развојни план школе важи за период 2014.-2018.год.

Назив школе	ОСНОВНА ШКОЛА „НАТА ЈЕЛИЧИЋ“
Адреса	Ул. Јеле С. Савић 5, 15000 Шабац
Телефон директора	+381 (0)15 343-716
Телефон секретара	+381 (0)15 342 489
Интернет адресе	osnatadir@ptt.rs natajelicic@gmail.com
Интернет страница	http://osnatajelicic.edu.rs
Издвојено одељење	Дреновац (осам разреда)
Укупан број ученика	Матична школа 687 Издвојено одељење у Дреновцу 158 Укупно 845 ученика
Укупан број запослених	75
Страни језици који се уче у школи	Енглески, руски, шпански, француски
Смене	Две смене: I-IVиV-VIII (смењују се седмично)
Датум прославе Дана школе	23. октобар

### 1. О ШКОЛИ

Матична школа се налази у центру града, у месној заједници Камичак. Школа је почела са радом 1. септембра 1960.године, када је сазидана школска зграда. Због повећања броја ученика, указала се потреба за већим простором, тако да је 1970.године дограђена. Међутим, никада није урађена фискултурна сала.

У првој години рада у школу је уписано 1147 ученика.

1969. Школа у Дреновцу постоји од 1828.године. Зграда у којој данас школа ради, сазидана је 1944.године. Са матичном школом у Шапцу интегрисана је

- Сада матична школа има 15 класичних учионица, три кабинета, продужени боравак, библиотеку и канцеларије за остале запослене.
- Опремљен је кабинет за информатику са 25 компјутера у матичној школи и 20 у издвојеној јединици у Дреновцу.
- Школа поседује мултимедијални центар са видео пројектором и другим аудио-визуелним средствима,
- Кабинет за музичку културу је опремљен концертним клавиром.
- Школска библиотека располаже са 14253 књиге и веома је посећена.

Сваке године у нашој школи се одржавају следеће манифестације: Дан европских језика, Чивијашки маскенбал, Дечија недеља, Дан школе, Светски дан здравља, Недеља црвеног крста, Светски дан науке, Новогодишња прослава, Школска слава свети Сава, Ускрс, Матурско вече и Пријем првака. Дан школе се обележава у новембру представом, изложбом ученичких радова, промоцијом школског листа испортским активностима.

Већ десет година наша школа је организатор општинског и окружног такмичења из хемије, а да бисмо за ту сврху опремили хемијски кабинет сарађујемо са Стручном хемијском и текстилном школом у Шапцу.

Школа се бави и издавачком делатношћу: Школски часопис «(Не)Могу без школе» (који излази једанпут годишње), Монографија «Огњиште школе у Дреновцу», Летопис школе, Билтени.

## 2. АНАЛИЗА СТАЊА

Развојни план је сачињен на основу:

- Евалуације претходног РПШ
- Резултата самовредновања,
- Извештаја о образовним постигнућима ученика
- Анализе потреба свих интересних група, наставника, ученика, њихових родитеља и локалне заједнице.

### 2.1. ВРЕДНОВАЊЕ ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Вредновали смо претходни Развојни план кроз анализу остварености развојних циљева.

У области **РЕСУРСИ** имали смо два циља.

**1. Развојни циљ:** Обезбедити услове за одвијање физиког васпитања током целе школске године, као и других културно-спортских активности. Повећати број ученика и побољшати услове за рад.

Као и у претходном Развојном плану изградња сале је била приоритетни задатак наше школе. Овај пројекат, због нерешених имовинско-правних односа није реализован. Пребацује се у овај Развојни план, као и санирање спортских терена. Остварени су следећи задаци за побољшање материјално-техничких улова: отворен је дневни боравак за ученике, уведен разглас, замењена школска ограда и реконструисан санитарни чвор у издвојеном одељењу у Дреновцу.

**2. Развојни циљ:** Обучени наставници за рад са ученицима који имају сметње у развоју и заостају у учењу.

Укључивањем у ДИЛС Пројекат "Оснаживање школа за инклузивно образовање" добили смо додану подршку за рад са децом из осетљивих група. Реализован је семинар: „Инклузивно образовање – стратегије и поступци прилагођавања наставе за децу са сметњама у развоју и даровиту децу", за 30 полазника. Сарађујемо са стручњацима из ОШ "Свети Сава". Посетили смо модел школу за ИО "Сава Шумановић" у Ердевику. Сматрамо да је овај развојни циљ остварен. Реализовано је једанаест отворених часова у одељењима која похађају









ученици из осетљивих група. Припреме са тих часова сакупљамо као примере добре праксе, које могу користити и остали наставници.

Друга област је била **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**, где смо поставили следеће циљеве:

**1.Развојни циљ:** Да наставници реализују већи број занимљивих и интерактивних часова у мултимедијалној учионици, користећи расположиве техничке могућности и базу података и наставних садржаја. Тако би се повећала мотивисаност ученика за учење и за ваннаставне активности.

У периоду од 2009.године до 2014.године ММ учионица се користила свакодневно, мада су мултимедијална средства коришћена у 25% часова, што показује да се ова учионица чешће користи у класичном приступу (недостатак слободног простора).

Следећа табела приказује коришћење ММ учионице по типу часова:

Класичан час		576
Мултимедијални час		172
Тематски дан		7
Угледни час		12
Предавање- школа		16
Предавање- презентација		10
Такмичење		12
Приредба		12

**2.Развојни циљ:** Превенција нежељених облика понашања ученика осмишљавањем њиховог слободног времена, ангажовањем у слободним активностима у самој школи. Тиме би се постигла већа сарадња међу децом и превенирали насилни облици понашања.

Број и разноврсност слободних активности које се организују у школи је за последње четири године повећао готово за трећину. У школи ради 29 секција у старијим разредима и шест у млађим. Избор секција се врши у односу на структуру и распоред обавеза наставника, а према њиховим афинитетима. Ученици се у зависности од својих склоности и интересовања опредељују за понуђене секције. Нису вршена анкетања заинтересованости ученика. Све секције у млађим разредима и 13 секција у старијим разредима су представиле свој рад на различите начине, што доприноси афирмацији ученика, њиховом зближавању и сарадњи. Сматрамо да овакво ученичко ангажовање утиче и на смањење насилног понашања.

Трећа област којом смо се бавили је била **ЕТОС**, са следећим циљевима:

**1.Развојни циљ:** Остваривање и развој подстицајног окружења у образовно-васпитним условима чиме се остварује право сваког детета да борави у безбедном и здравом окружењу и да буде заштићено од свих облика насиља.

Планиране превентивне радионице у старијим разредима су реализоване спорадично и несистематски. Према плану превентивних активности, након ситуација насиља у школи трећег нивоа, такође су реализоване радионице на тему ненасиља и како сукоб спречити. Анимирани филм, са циљем сензибилизације на насиље ученика млађег узраста, коришћен у продуженом боравку. Пре четири године

у програм рада одељењских заједница је унето по две теме из области превенције насиља.

**2.Развојни циљ:** Унапређивање климе у школи побољшањем квалитета комуникације свих актера у образовном процесу.

Да би дошло до позитивне промене у овој области није довољно само организовање семинара о комуникацији и посредовању у сукобима, што је прошло по 30 запослених. Ово је трајни циљ, који преносимо и у овај Развојни план.

## **2.2.РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА**

### **2.2.1. Школски програм и годишњи план рада**

Школски програм и годишњи план рада школе су урађени у складу са прописима и садрже све елементе који су предвиђени законом. Годишњи план рада је усклађен са Школским програмом. Програми наставних предмета су делимично усклађени садржајно и временски у оквиру разреда.

Циљеви учења су саставни део Школског програма и налазе се у већини годишњих планова наставних предмета. Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде. У оперативним наставним плановима наведени су садржаји којима ће се остварити циљеви учења свих предмета у сваком разреду.

ГПРШ садржи листу изборних предмета, а ученици се сваке школске године одређују за оне који одговарају њиховим интересовањима.

Годишњим планом рада школе је предвиђен план израде ИОП-а, прилагођених, измењених и обogaћених. Он такође садржи акциони план школског развојног плана за текућу годину.

Програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, у оквиру ГПРШ, предвиђене су за сваку активност, динамика, начин реализације и одговорности.

**Област Школски програм и годишњи план рада је оцењена оценом 3**, јер Школски програм и Годишњи план садрже све потребне елементе. Потребно је:

- Боље усклађивање наставних предмета у оквиру разреда;
- Циљеве учења уградити у годишње планове свих наставних предмета;
- Омогућити да се сви заинтересовани информишу о ШП, ГПРШ и РПШ.

### **2.2.2. Настава и учење**

У току школске 2011/12. године вредновали смо наставу и учење. Након анализе посећених часова можемо да закључимо да је просечна оцена остварености из свих седам стандарда квалитета наставе и учења 2,9 (у скали процене 1-4).

Наставници у већој мери примењују одговарајућа дидактичко методичка решења на часу и стварају подстицајну атмосферу за рад. Просечна оцена на свим посећеним часовима за ова два стандарда је 3,2.

Стицање знања на часу је оцењено просечном оценом 3, као и ефикасност управљања процесом учења на часу.

Наставници не уче у довољној мери ученике различитим техникама учења, тако да је овај стандард оцењен просечном оценом 2,4. Недовољно повезују градиво са

претходним искуством. Неопходно је и боље повезивање садржаја из различитих области. Такође, потребно је да у већој мери прилагоде рад на часу образовно-васпитним потребама ученика. Овај стандард је оцењен просечном оценом 2,6.

Поступци вредновања које наставници користе су углавном у функцији даљег учења, оцењивање је у складу са Правилником о оцењивању.

**Оласт Настава и учење оцењена је оценом 3**, јер наставници примењују одговарајућа дидактичко–методичка решења на часу и ефикасно управљају процесом учења. Потребно је:

- Повезивање наставног садржаја из различитих области, повезивање градива са претходно наученим, као и са примерима из живота;
- Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика.

### 2.2.3. Образовна постигнућа ученика

Образовна постигнућа ученика смо процењивали на основу резултата завршног испита. На завршном испиту 2012/13. године наши ученици нису остварили образовне стандарде на свим нивоима.

Табеларни преглед нивоа постигнућа образовних стандарда на завршном испиту:

Предмет	Нивои постигнућа	Нивои остварености образовних стандарда	
		% остварености у школи	Очекивани минимални ниво остварености
СРПСКИ ЈЕЗИК	Није остварен основни ниво	17	
	Остварен основни ниво	83	80
	Остварен средњи ниво	48	50
	Остварен напредни ниво	17	25
МАТЕМАТИКА	Није остварен основни ниво	23	
	Остварен основни ниво	77	80
	Остварен средњи ниво	41	50
	Остварен напредни ниво	10	25

Из српског језика је остварен само основни ниво образовних стандарда, средњи ниво је остварен у нешто мањем проценту, док напредни ниво није достигнут.

Из математике није остварен ниједан ниво образовних стандарда.

Убудуће је потребно да ученици буду боље припремљени за завршни испит из свих предмета који се вреднују.

Просечне оцене на крају седмог и осмог разреда из српског језика и математике су у складу са резултатима на завршном испиту, мада су разлике по одељењима значајне.

Ученици који раде по ИОП-у постижу резултате у складу са индивидуалним циљевима учења.

Број ученика који су напустили школовање се смањило у односу на ранији период, мада је константан последњих неколико година и износи 1 до 2 годишње. То су ученици ромске националности.

Школа примењује поступке праћења напредовања свих ученика, посебно ученика којима је потребна додатна помоћ и ученика који су укључени у додатни рад.

**Област Образовна постигнућа ученика оцењујемо оценом 2**, јер су резултати на завршном испиту испод републичког просека и слабији су у односу на прошлу школску годину. Нису остварени образовни стандарди.

Потребно је:

- Вредновање ученичких постигнућа ускладити са образовним стандардима;
- Пратити ученичка постигнућа у првом и другом образовном циклусу релевантним поступцима;
- Унапредити припремну наставу за полагање завршног испита.

#### 2.2.4. Подршка ученицима

У школи постоји пракса анализе успеха на сваком класификационом периоду, завршном испиту, пробним и иницијалним тестирањима у старијим разредима и анализа постигнућа на националном тестирању четвртог разреда. Постигнућа се анализирају на стручним већима и Наставничком већу. Предлог мера побољшања постигнућа је садржан у Акционом плану самовредновања у области Настава и учење. У Годишњем плану рада школе постоји план сарадње са родитељима и план сарадње са институцијама у граду. Од школске 2013/14. оформљен је Тим за промоцију ученичких постигнућа.

Од 2011. школа је укључена у Пројекат „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“, реализоване су ОЗ у 7. и 8. разреду, реални сусрети са родитељима и Дан девојчица као прилика да упознају занимања која су традиционално мушка и путеве к аријере успешних жена у том сектору. Професионална оријентација се не реализује систематски.

Две трећине анкетираних ученика је трпело неку врсту вербалног насиља (исмевање или вређање). Међу њима је највише ученика 5. разреда. Међу ученицима 8. разреда се повећао број насилних ситуација.

Од ове школске године за једну ученицу 8. разреда и једног ученика 6. разреда урађени су ИОП-и 3 из предмета хемија, биологија и енглески језик.

Група заинтересованих ученика старијих разреда се обучавају за школску/вршњачку медијацију са циљем њиховог ангажовања у улози вршњачких медијатора у конструктивном решавању сукоба и превенирању вршњачког насиља.

У школи већ три године постоји секција „Млади волонтери“ који поред осталих активности, помажу у учењу деци из осетљивих група. Школа предузима мере за редовно похађање наставе деци из осетљивих група.

**Област Подршка ученицима оцењујемо оценом 3**, јер у школи постоји систем пружања подршке свим ученицима, а посебно деци из осетљивих група. Подстиче се професионални и социјални развој ученика.

Потребно је:

- Унапредити и осаврементити информисање ученика и родитеља о мерама подршке које школа пружа;
- Унапредити учешће родитеља у креирању програма подршке ученицима;
- Обезбедити понуду ваннаставних активности у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика у складу са ресурсима школе.

- Потребно је да се у наставном раду промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине и професионални развој ученика;

### 2.2.5. Етос

У школи постоји Правилник о понашању који обавезује запослене на међусобно разумевање и уважавање личности ученика, запослених и родитеља. Новопридошли наставници и ученици имају помоћ у прилагођавању, мада поступци нису унапред утврђени. Резултати ученика се јавно истичу, промовишу и награђују.

Родитељи предлажу оживљавање секција како би ученици проводили слободно време конструктивно у школи. Пример добре праксе је рад драмске секције. Активност, заинтересованост и посвећеност њених чланова који реализују занимљиве представе могу бити модел за сваки облик интересног окупљања ученика.

Група волонтера учествује у реализацији хуманитарних акција и раду са децом којима треба додатна подршка у образовању.

Родитељи су навели да је наша школа безбедна средина за све. Постоји листа за евиденцију насиља другог и трећег нивоа, али се не води редовно. На седницама Наставничког већа два пута годишње се извештава о активностима Тима за заштиту деце од насиља и подсећа на процедуре у интервенцији.

#### Област Етос оцењујемо оценом 2.

Потребно је:

- Унапредити програм активности за наставнике, ученике и родитеље, у циљу јачања заједништва и припадности школи;
- Унапредити комуникацију у школи на свим нивоима;
- Унапредити рад секција, како би ученици слободно време проводили у школи;
- Организовати активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне успех.

### 2.2.6. Организација рада школе и руковођење

У области планирања и програмирања сви обавезни документи су донети у процедури која је прописана Законом. У школи је организован несметан рад.

Подаци добијени самовредновањем показују да постоји организациона структура, али у функционалном смислу често долази до нејасноћа и непоштовања одговорности у оквиру сопствене надлежности. Задужења у школи нису равномерно распоређена, обзиром да се у најзначајнијим активностима ангажују исти људи. Тимови и стручна тела су формирано по компетенцијама.

Директор управља радом Наставничког већа, а при доношењу одлука укључује запослене. Изостаје механизам мотивације у смислу материјалног награђивања, обзиром на финансијске околности, али успех запослених се подржава и симболички награђује на крају школске године.

У складу са планом рада школе директор остварује инструктивни увид у образовно-васпитни рад. Стручни органи школе, стручни сарадници, као и тимови у школи у већој мери остварују задатке предвиђене Годишњим планом рада школе. Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима.

Област Организација рада школе и руковођење оцењено је оценом 3, јер су планирање и програмирање у школи међусобно усклађени. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

Потребно је:

- Јасније дефинисати процедуру и носиоце одговорности у организационој структури школе;



- Равномернији распоредити задужења запослених;
- Унапредити систем информисања о важним питањима из живота и рада школе.

### 2.2.7. Ресурси

Што се тиче **људских ресурса**, у школи је запослен потребан број наставника, стручних сарадника, као и ненаставног особља. Сви имају прописане квалификације.

Сваки наставник има лични план стручног усавршавања, и професионалног развоја. 70% наставника је обучено за додатну образовну подршку ученицима, мада и даље постоји потреба за усавршавањем у овој области.

Запослени се у великој мери стручно усавршавају у складу са годишњим планом. Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.

Након завршеног стручног усавршавања, запослени имају обавезу да презентују стечена знања на стручним органима. Стручна већа на годишњем нивоу планирају бар по један угледни час, чиме унапређују наставу и учење. Један део наставног кадра је мотивисан за рад са талентима, тако да наши ученици сваке године учествују на Смотри талената. Редовно аплицирамо за Летњу научну школу ИС Петница и наши су ученици њени полазници.

У школи су заступљена четири страна језика. Енглески језик се учи као први, док за други страни језик ученици и родитељи могу да бирају између француског, руског и шпанског језика.

Драмска секција је добар пример интересног окупљања ученика. Постоји велики број заинтересованих ученика, а представе које припремају су веома запажене.

Потребно је:

- Већа примена наставних средстава у свакодневном раду, како би настава била квалитетнија;
- Унапређено коришћење ресурса из локалне средине.

### Материјално-технички ресурси

Школа има опремљену мултимедијалну и две дигиталне учионице (у матичној школи и извојеној јединици у Дреновцу), са 45 компјутера.

Наша школа још увек нема физкултурну салу, а спортски терени, услед недостатка средстава за санацију, представљају потенцијалну опасност за ученике у току извођења наставе физичког васпитања. На дечијем игралишту су оштећене справе. Остали школски простор је у складу са нормативом.

Здравствено-хигијенски услови би требали да буду на вишем нивоу.

У издвојеном одељењу у Дреновцу није исправна вода за пиће, тако да се користи једино вода из апарата. У матичној школи је дотрајала електро-инсталација и потребно је да се замени.

За квалитетну наставу било би потребно набавити наставна средства у складу са нормативом. Постојећа наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе, али се не користе у оптималној мери. Наставници планирају коришћење наставних средстава у својим месечним плановима. У реализацији садржаја неких предмета користе материјално-техничке ресурсе ван школе: природна добра, могућности које нуде средње школе у граду, институције културе, као и неке привредне организације.

**Област Ресурси су оцењени оценом 2**, пошто школа нема услове за одржавање наставе физичког васпитања и нема довољно простора за ваннаставне активности. У школи су обезбеђени људски ресурси.

Потребно је:

- Решити спорне имовинско правне односе, да би се омогућила изградња физкултурне сале
- Обезбедити летњу учионицу;
- Санирати спортске терене;
- Обезбедити простор за индивидуалне разговоре са родитељима;
- Реконструисати постојећу електро-инсталацију у учионицама и ходницима.

### 2.3. ИЗВЕШТАЈ О ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА

Полазна основа за анализу образовних постигнућа ученика су нам били стандардизовани тестови знања на крају првог и другог циклуса образовања, анализе успеха ученика на крају школске године, постигнућа ученика на завршном испиту и резултати на такмичењима.

Тестирање ученика 4.разреда, у мају 2013. је показало да су ученици из српског језика постигли стандарде на основном и напредном нивоу. На питања средњег нивоа није постигнуто 50% тачних одговора. Из математике су стандарди постигнућа остварени на основном и средњем нивоу, док су на напредном нивоу испод очкиваног. Из природе и друштва наши ученици нису задовољили основни ниво постигнућа, док су задатке са средњег и напредног нивоа решили у предвиђеном проценту.

На завршном испиту 2012/13.године наши ученици су постигли резултате слабије од републичког просека. Највеће позитивно одступање од државног просека су имале девојчице са врло добром оценом из српског језика. Највеће негативно одступање су имале девојчице са одличном оценом из математике на крају осмог разреда. Девојчице су генерално боље урадиле тестове из оба предмета од дечака. Разлика у постигнућима по одељењима, односно наставницима који предају, је значајна. У односу на општински просек у протекле три године наша школа је имала слабије резултате, осим из српског језика шк.2011/12.год. Најлошије постигнуће смо имали прошле школске године из математике, са 31 бодом мање од општинског и 39 бодова мање од републичког просека.

Табеларни преглед постигнућа на завршним испитима за последње три године:

Предмет	СРПСКИ ЈЕЗИК			МАТЕМАТИКА		
	2010/11.	2011/12.	2012/13.	2010/11.	2011/12.	2012/13.
Школа	461	491	481	468	485	461
Општина	476	483	482	472	487	492
Република	500	500	500	500	500	500

Пробни тест из четири предмета за ученике 6.разреда 2011/12. и истих ученика у 7. разреду 2012/13. године из пет предмета, показао је готово исте резултате 62% и 62,4% тачних одговора.

Убудуће је потребно да ученици буду боље припремљени за завршни испит из свих предмета који се вреднују.

Просечне оцене на крају седмог и осмог разреда из српског језика и математике су у складу са резултатима на завршном испиту.

Табеларни приказ постигнућа ученика 8.разреда на крају школске 2012/13.године, из предмета који се проверавају на завршном испиту:

Шк.2012/13.	% одличаних	% вр.добарих	% добарих	% довољаних
МАТЕМАТИКА	19	12	21	48
СРПСКИ ЈЕЗИК	11	19	31	39

Највише ученика је имало довољне оцене из српског језика и математике, што би у наредном периоду требало побољшати.

Табеларни приказ успеха ученика у млађим и старијим разредима, на крају школске 12/13.год. изражен у процентима:

Разреди	Одлични	Вр.добри	Добри	Довољни	ПОЗИТ.	НЕГАТ.	НЕЦЕЊ.
МЛАЂИ	69.9	19.1	8.2	1.6	99.4	0	0.6
СТАРИЈИ	40,4	37.5	19.9	1.6	99.3	0.2	0.7

Највише ученика другог до четвртог разреда има одличан успех, док је у старијим разредима тај број за 30% мањи. Оцењивање ученика треба унапредити на тај начин што ће се примењивати Образовни стандарди, као и Правилник о оцењивању ученика.

У току последње три године наши ученици постижу константне резултате на општинским такмичењима (око педесет ученика освоји 1, 2 или 3. место) из неког предмета. Повећава се број освојених места на окружним такмичењима. На републичким такмичењима су наши ученици имали следеће резултате:

Школска година	Предмет	Освојено место на републичком такмичењу
2010/011.	Шпански језик	1.место
	Физика	2.место
2011/2012.	Физика	2.место
	Физика	3.место
	Математика	3.место
2012/2013.	Смотра талената, историја	3.место
	Физика	3.место
	Смотра талената, математика	1.место
	Смотра талената, историја	3.место

## 2.4.АНАЛИЗА ПОТРЕБА

Са свим интересним групама, наставницима, родитељима, ученицима и представницима локалне самоуправе су вођени разговори. Током тростатног интерактивног рада изнете су јаке и слабе стране школе. Свака група је изнела своје потребе везане за развој школе у будућем петогодишњем периоду. Заједничко за све је потреба да се побољшају **материјално-технички ресурси** школе (првенствено да се изгради фискултурна сала, а затим и да се набаве савремена наставна средства).

На другом месту је унапређење **међуљудских односа и комуникације** на свим нивоима, што се не појављује као потреба једино у групи ученика.

Ученици наводе потребу да **настава** буде интересантнија и да се користе савремена наставна средства.

Наставници наводе потребу боље **организације рада школе и руковођење**. Група коју чине учитељи наводи потребу да се побољшају **постигнућа ученика**. Ово је потврђено и самовредновањем.

## 2.5. МИСИЈА ШКОЛЕ

Ми смо школа која прихвата и укључује сву децу и пружа додатну образовну подршку потенцијално даровитој и деци из осетљивих група. Запослени се стално стручно усавшавају. Школа подстиче јавну презентацију.

## 2.6. ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Желимо да постанемо школа у којој се примењује савремена настава, а ученици постижу знања дефинисана образовним стандардима. Негују се сараднички односи и комуникација на свим нивоима. Родитељи су укључени у превенцију безбедности деце и наставни процес. Локална заједница учествује у побољшању рада школе. Сви уписани ученици завршавају школу.

## II ОБЛАСТИ РАЗВОЈА

Утврђени су приоритети у развоју школе по областима из Стандарда квалитета рада образовно васпитних установа:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
<b>Школски програм и годишњи план рада</b>	Програми наставних предмета су међусобно временски и садржајно усклађени; Ученици и њихови родитељи/старатељи, као и остали заинтересовани, имају могућност да се информишу о постојећој документацији у школи (ГПРШ-е, РПШ-е, ШП-у).	<b>!!</b> ГПРШ, РПШ и ШП су постављени на сајт школе; Делови ГП су постављени у школским ходницима. Развојни циљеви РПШ су постављени у наставничкој канцеларији.
<b>Настава и учење</b>	Унапредити наставу, учење и оцењивање, да би постигнућа ученика била у складу са образовним стандардима;	Постигнућа ученика на критеријским тестовима показују бар 10% боље резултате у односу на претходну (13/14.) годину.
<b>Образовна</b>	Просечан број поена на	Од 2014/15. године на даље, у

<b>постигнућа ученика</b>	завршном испиту није испод републичког. Школске оцене су у складу са резултатима на завршном испиту у свим одељењима 8.разреда	сва три теста, просечни број поена школе је најмање као републички. <b>Разлике у помеђу одељењима</b>
<b>Подршка ученицима</b>	Подстицање професионалног и социјалног развоја ученика и развој еколошке свести, осмишљавањем активности које задовољавају њихове потребе и интересовања.	Сваког распуста се организује најмање по једна креативна и научна радионица и школа спорта. Бар 90% ученика свих разреда учествује у еколошким активностима које се организују у школи.
<b>Етос</b>	Побољшање квалитета комуникације свих интересних група у образовном процесу.	Боља атмосфера у школи - субјективни доживљај ученика и запослених.
<b>Организација рада школе и руковођење</b>	Унапређеном организацијом и контролом реализације образовно васпитног рада, побољшати функционисање школе	Послови се обављају у складу са роковима.
<b>Ресурси</b>	Повећати компетенције наставника за рад са ученицима из осетљивих група. Унапредити знања запослених из информатике. Побољшати услове за извођење наставе физичког васпитања изградњом физкултурне сале и санирањем спортских терена.	<b>Наставници за рад са децом</b> из осетљивих група. 80% запослених користи рачунар за обављање послова у школи. Бар започета изградња физкултурне сале, санирани терени.

## 1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

### Опис стања:

Годишњи план рада школе и Школски програм су усклађени са прописима и међусобно су усклађени. Годишњи план садржи све потребне елементе, укључујући и акциони план школског развојног плана за текућу годину. ГПРШ омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања.

Потребно је унапредити временску усклађеност програма из наставних предмета.

За наредни период планирано је да родитељи и ученици буду у могућности да се информишу о садржају ГПРШ и ШП.

### Развојни циљ број 1:

Унапредити програме наставних предмета тако шт ће се они временски ускладити у оквиру истог разреда.

### Очекивана промена:

Садржаји наставних предмета су међусобно усклађени, тако да се у оквиру истог разреда садржаји из различитих предмета уче у **логичном редоследу**.  
Наставници организују тематске дане, повезујући садржаје из више предмета.

### Критеријум успеха за циљ:



Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
Временски ускладити планове из сродних наставних предмета		Ускладити наставни план хемије и биологије ускладити	Август 2014.	Наставници хемије и биологије	Стручно веће природних наука	Наставни планови
		Ускладити наставни план физике и математике	Август 2014.	Наставници физике и математике	Стручно веће природних наука	Наставни планови
		Ускладити наставни план српског језика и историје	Август 2014.	Наставници српског језика и историје		Наставни планови
Организовати тематске дане из више наставних предмета		Организовати наставни дан за ученике 7. разреда на тему Русија (географија, руски језик, музичка и ликовна култура)				
		Организовати наставни дан за ученике <b>млађих</b> разреда на тему Пролеће (српски језик, свет око нас, музичка и ликовна култура)				

Организовати блок часове за два предмета		Блок час за <b>разред</b> , са темом (српски језик, историја)				
		Блок час из енглеског језика и предмета свет око нас за <b>ученике</b> на тему Саобраћајна средства				

### Развојни циљ број 2:

Упознати све заинтересоване са Годишњим планом рада, Школским програмом и Развојним планом школе.

### Очекивана промена:

Ученици и њихови родитељи/старатељи, као и остали заинтересовани, имају могућност да се информишу о постојећој документацији у школи (ГПРШ-е, РПШ-е, ШП-у) електронским путем и директним увидом у школи.

### Критеријум успеха за циљ:

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активн.	Ниво одговор.	Евалуац./ извор доказа
Упознавање свих интересних група са Годишњим планом рада, Школским програмом и Развојним планом школе.		Упознавање наставника са садржајем и функцијом ГПРШ, Школског програма и процесом њихове израде	Сваког септембра	чланови тимова	Директор	Записник са Наставничког већа
		Постављање Годишњег плана рада школе на сајт школе	Сваки септембар	Тим за израду сајта	Директор	Увид
		Постављање Школског програма и Развојног плана школе на сајт школе	Две седмице од усвајања новог	Тим за израду сајта	Директор	Увид

		Постављање појединих сегмената Годишњег плана рада школе у ходницима школе, на огласним таблама	Сваки октобар	Тим за израду ГПРШ	Координатор Тима	Панои и огласне табле (фотографије)

## 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

**Опис стања:** Наставници на часовима примењују одговарајућа дидактичко методичка решења. На великом броју часова изостају технике учења. Потребно је боље повезивање садржаја из различитих области. Рад на часу је недовољно прилагођен образовно-васпитним потребама ученика. Наставна средства се не користе у довољној мери. Преовлађујеу традиционалне методе рада. Критеријуми оцењивање нису увек јасни ученицима.

### Развојни циљ број 1:

**Унапредити квалитет наставе применом савремених метода рада и коришћењем савремених наставних средстава.**

### Очекивана промена:

**У настави су заступљене савремене методе рада. На часовима се више користе наставна средства. Настава је у већој мери прилагођена потребама ученика.**

### Критеријум успеха:

- 60% наставника користи савремена средства у мултимедијалној или електронској учионици најмање на четири часа годишње;
- 80% ученика који имају тешкоће у учењу добија подршку у виду допунске наставе;
- 20% наставника по два часа у току школске године наставу изводе ван учионице, користећи ресурсе из окружења.



Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активн.	Ниво одговор.	Евалуац./ извор доказа
Примењивати одговарајуће наставне методе на часу, користећи расположива наставна средства		Сваки наставник најмање 4 часа у току године користи презентације на видео биму, или електронску учионицу.	Током године	Предметни наставници		Припреме за часове, књига евиденције у ММ учионици
		Сваки наставник припрема и одржава по један угледни час годишње		Наставници		Дневници рада; Извештаји стручних већа

**Развојни циљ број 2: Прилагодити наставу ученицима који имају тешкоће у учењу.**

**Очекивана промена:**

**Критеријум успеха:**

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активн.	Ниво одговор.	Евалуац./ извор доказа


учења и оцењивања ученици постижу rezultate у складу са образовним стандардима.

### 2.3. Први задатак: Примењивати одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, користећи расположива наставна средства.

Ред. Бр.	Активности	Задужени	Критеријум успеха/индикатор	Праћење	Време реализације
1.	Сваки наставник најмање 4 часа у току године користи мултимедијална средства	Предметни наставници	Коришћена средства; Ученици мотивисани	Дневници рада; евиденција наставника; Разговори са ученицима	У току школске године
2.	Сваки наставник припрема и одржава по два угледна часа годишње	Предметни наставници	Одржани часови на којима присуствује најмање троје колега	Дневници рада; Извештаји стручних већа	У току школске године
3.	Допунска настава се планира и реализује у односу на образовне потребе појединачног ученика	Наставници	Мањи број слабих оцена за 10% у односу на претходну годину; ученици присуствују часовима;	Дневници рада евиденција наставника	Крај школске године
4.	Амбијентална настава	Наставници	Реализовани сви планирани часови		2014-2018.

### 2.4. Други задатак: Унапређење вредновања и оцењивања ученика

Ред. Бр.	Активности	Реализатори	Критеријум успеха/индикатор	Праћење	Време
1.	Наставници примењују Правилник о	Стручна већа	Оцене на крају године у корелацији са постигнућима на	Записници са седница стручних	Октобар, 2014.

	оцењивању		завршном испиту	већа	
2.	Тестирање ученика стандардизован им тестовима	Предметни наставници; педагог	Бар 80% ученика решава задатке са основног нивоа; Бар 50 % ученика решава задатке са средњег нивоа; Бар 20% ученика решава задатке са напредног нивоа. Ученици који раде по ИОПу решавају задатке у складу са својим способностима;	Анализа постигнућа ученика на тестовима	Током године
3.	Примена образовних стандарда при оцењивању ученика	Предметни наставници	Оцене ученика на крају шк.године у складу са постигнућима на завршном испиту.	Анализа постигнућа на завршном испиту	Октобар, новембар
4.	Присуствовање стручним семинарима	Сви запослени	Повећане компетенције наставника	Извештаји о стручном усавршавању	Према плану

### 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

**3.1. АНАЛИЗА:** Полазна основа за анализу образовних постигнућа ученика су нам били стандардизовани тестови знања на крају првог и другог циклуса образовања. Они су нам пружили податке о нивоу савладаности градива према дефинисаним стандардима.

Тестирање ученика 4.разреда, у мају 2013. је показало да су ученици из српског језика постигли стандарде на основном и напредном нивоу. На питања средњег нивоа није постигнуто 50% тачних одговора. Из математике су стандарди постигнућа остварени на основном и средњем нивоу, док су на напредном нивоу испод очкиваног. Из природе и друштва наши ученици нису задовољили основни ниво постигнућа, док су задатке са средњег и напредног нивоа решили у предвиђеном проценту.

На завршном испиту 2012/13.године наши ученици су постигли резултате слабије од републичког просека. Највеће позитивно одступање од државног просека су имале девојчице са врло добром оценом из српског језика. Највеће негативно одступање су имале девојчице са одличном оценом из математике на крају осмог разреда. Девојчице су генерално боље урадиле тестове из оба предмета од дечака. Разлика у постигнућима по одељењима, односно наставницима који предају, је значајна.

У односу на општински просек у протекле три године наша школа је имала слабије резултате, осим из српског језика шк.2011/12.год. Најлошије постигнуће смо имали

прошле школске године из математике, са 31 бодом мање од општинског и 39 бодова мање од републичког просека.

Табеларни преглед постигнућа на завршним испитима за последње три године:

Предмет	СРПСКИ ЈЕЗИК			МАТЕМАТИКА		
	2010/11.	2011/12.	2012/13.	2010/11.	2011/12.	2012/13.
Школа	461	491	481	468	485	461
Општина	476	483	482	472	487	492
Република	500	500	500	500	500	500

Пробни тест из четири предмета за ученике 6.разреда 2011/12. и истих ученика у 7. разреду 2012/13. године из пет предмета, показао је готово исте резултате 62% и 62,4% тачних одговора.

Убудуће је потребно да ученици буду боље припремљени за завршни испит из свих предмета који се вреднују.

**3.2.РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Ученици на завршном испиту постижу просечне или боље резултате у односу на Републику.**

**3.3.Први задатак: Унапређивање припремне наставе за завршни испит**

Ред. број	Активности	Задужени	Критеријум успеха/ индикатор	Праћење	Време
1.	Упознавање родитеља са планом и програмом припремне наставе	Одељењске старешине и предметни наставници	Одржани родитељски састанци у 8.разреду	Записници из дневника образовно васп. рада	Крај септембра
2.	Упознавање ученика са планом и програмом припремне наставе	Одељењске старешине и предметни наставници	Сви ученици знају да постоји план припремне наставе	Евиденција одељењског старешине	Почетак октобра
3.	Индивидуални разговори са родитељима ученика који не похађају припремну наставу	Одељењске старешине и Одељењске старешине и предметни наставници	Најмање 80%ученика похађа часове припреме	Евиденција у дневницима; лична евиденција наставника	Током године
4.	Обнављање најважнијих области из градива претходних разреда, имплементарно кроз наставу	Предметни наставници	Бар 50% ученика се укључује у обнављање градива;	Лична евиденција наставника	Током године

5.	Решавање пробних тестова за завршни испит	Предметни наставници	Бар 80% ученика решава задатке са основног нивоа; Бар 50 % ученика решава задатке са средњег нивоа; Бар 20% ученика решава задатке са напредног нивоа. Ученици који раде по ИОП-у решавају задатке у складу са својим способностима;	Лична евиденција наставника	Друго полугодиште
6.	Извештавање одељењских већа о реализацији Плана припреме	Одељењске старешине и предметни наставници	Чланови већа упознати	Записници са седница ОВ	Новембар, децембар, април, мај
7.	Интензивна припрема пред завршни испит	Предметни наставници	Најмање 80% ученика похађа наставу	Евиденција у дневницима; лична евиденција наставника	Јун сваке године.
8.	Рад са ученицима који се образују по ИОП-у	Предметни наставници	Ученици постижу резултате у складу са својим способностима	лична евиденција наставника	Током године

#### 3.4. Други задатак: Мотивисати ученике за веће ангажовање у учењу.

Ред. број	Активности	Задужени	Критеријум успеха/ индикатор	Праћење	Време
1.	Учешће ученика у изради тестова из хемије	Наставник хемије	Израђени тестови	Евиденција наставника	Током године
2.	Коришћење веб сајтова за учење	Наставник и ученици	Бар 10% ученика користи веб сајтове	Евиденција наставника	Током године
3.	Коришћење ресурса локалне заједнице (музеј, библиотека, архив, природна добра...)	Предметни наставници	Сваки наставник најмање једном у току године одржи наставу ван школе	Извештаји стручних већа	Током године
4.	Израда ученичких пројеката у настави биологије	Наставници биологије		Евиденција наставника	Током године

5.	Примена истраживачког метода рада у настави ТИО	Наставници техничког и информатичк. образовања	Најмање 2 часа у сваком одељењу	Припреме наставника, присуство часу	Током године
6.	Амбијентална настава у ликовној култури	Наставници ликовне културе	Најмање 5 часова годишње	Извештај стручних већа	Током године
7.	Више спортских такмичења	Наставници физичког васпитања	Најмање 80% ученика учествује у такмичењу	Евиденција у дневницима ваннаст. акт.	Октобар април, мај
8.	Часови у природи	Наставници физичког васпитања		Евиденција у дневницима	
9.	Организовање међународног такмичења ученика из Енглеског језика (HIPPO COMPETITION)	Наставници енглеског језика	Учешће акмичење	Тестови и извештај	2014-2018.

## 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

**4.1. АНАЛИЗА:** У школи постоји пракса анализе успеха на сваком класификационом периоду, завршном испиту, пробним и иницијалним тестирањима у старијим разредима и анализа постигнућа на националном тестирању четвртог разреда. Постигнућа се анализирају на стручним већима и Наставничком већу. Предлог мера побољшања постигнућа је садржан у Акционом плану самовредновања у области Настава и учење.

У Годишњем плану рада школе постоји план сарадње са родитељима и план сарадње са институцијама у граду. Од школске 2013/14. оформљен је Тим за промоцију ученичких постигнућа.

У разговорима о развоју школе (јануар 2014.) родитељи наводе да у школи не постоји адекватна понуда ваннаставних активности и да се у довољној мери не подстиче професионални и социјални развој ученика. Од 2011. школа је укључена у Пројекат „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“, реализоване су ОЗ у 7. и 8. разреду, реални сусрети са родитељима и Дан девојчица као прилика да упознају занимања која су традиционално мушка и путеве каријере успешних жена у том сектору. Професионална оријентација се не реализује систематски.

Резултати самовредновања-област подршка ученицима (реализовано школске 2012/13.) показују да приватне часове из неког предмета узима сваки други ученик, а да је сваком петом градиво претешко и не може да га савлада. Интересовање за додатни рад опада са узрастом, тако да 96% ученика 5. разреда „жели да сазна више“ и наставници им пружају прилику за то. Петина ученика 6. разреда је изјавило да им наставници не пружају додатно градиво, које их интересује. Избор секција који постоји у школи много више одговара ученицима 5. него ученицима 8. разреда.

Две трећине анкетираних ученика је трпело неку врсту вербалног насиља (исмевање или вређање). Међу њима је највише ученика 5. разреда. Међу ученицима 8. разреда се повећао број насилних ситуација.

Од ове школске године за једну ученицу 8. разреда и једног ученика 6. разреда урађени су ИОП-и 3 из предмета хемија, биологија и енглески језик.

Група заинтересованих ученика старијих разреда се обучавају за школску/вршњачку медијацију са циљем њиховог ангажовања у улози вршњачких медијатора у конструктивном решавању сукоба и превенирању вршњачког насиља.

У школи већ три године постоји секција „Млади волонтери“ који поред осталих активности, помажу у учењу деци из осетљивих група.

Потребно је унапредити и осавременити информисање ученика и родитеља о мерама подршке које школа пружа ученицима ради повећања успеха и њиховог професионалног и социјалног развоја и њихово учешће у креирању програма подршке. Обезбедити понуду ваннаставних активности у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика у складу са ресурсима школе. Потребно је да се у наставном раду промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине и професионални развој ученика.

Школа предузима мере за редовно похађање наставе деци из осетљивих група.

**4.2.РАЗВОЈНИ ЦИЉ:** Подстицање професионалног и социјалног развоја ученика и развој еколошке свести, осмишљавањем активности које задовољавају њихове потребе и интересовања.

**4.3.Први задатак:** Школа је отворена за ученике за време распуста, нудећи садржаје занимљиве за ученике.

Р. Бр.	Активности	Задужени	Критеријум успеха/индикатор	Праћење	Време
1.	Летња школа спорта	Наставници физичког васпитања	Присутно најмање 15 ученика по групи	Евиденција наставника	Јун 2014-2018.
2.	Зимске креативне радионице	Учитељи	Присутно најмање 10 ученика по групи	Изложба, фотографије	Јануар 2014-2018.
3.	Зимске научне радионице	Наставници	Присутно најмање 10 ученика по групи	Евиденција наставника	Јануар 2014-2018.

**4.4. Други задатак:** Развијање еколошке свеси и позитивних ставова о заштити човекове околине

Р. бр.	Активности	Задужени	Критеријум успеха /индикатор	Праћење	Време
1.	Сарадња са ЈКП ради добијања контејнера за папир, пластику и стакло.	Особа за безбедност, директор	Договорена сарадња		До јуна 2014.
2.	Постављање и обележавање контејнера	Особа за безбедност, домар	Контејнери постављени у школском дворишту	Увид	До септембра , 2014.
3.	Предавање на тему „Рециклажа“	Наставници биологије, учитељи, ученици еколошке секције	У свим одељењским заједницама одржано предавање	Евиденција у дневницима рада	Октобар, новембар 2014.
4.	Акције прикупљања рециклажног материјала	Помоћник директора, одељењске старешине	Најмање 80 % ученика учествује у акцији	Извештај, фотографије	Новембар и април



## 5. ЕТОС

**5.1. АНАЛИЗА:** Постоје Правила понашања у установи која обавезују запослене на међусобно разумевање и уважавање личности ученика, запослених и родитеља. Резултати самовредновања, област Настава и учење и разговори о развоју школе показују да родитељи предлажу оживљавање секција како би ученици проводили слободно време конструктивно у школи. Пример добре праксе је рад драмске секције, коју води наставница Славица Лукић. Активност, заинтересованост и посвећеност њених чланова који реализују занимљиве представе могу бити модел за сваки облик интересног окупљања ученика.

Све интересне групе су процениле да је потребно унапредити комуникацију на свим нивоима. Група волонтера учествује у реализацији хуманитарних акција и раду са децом којима треба додатна подршка у образовању.

У школи се истичу и промовишу резултати ученика и наставника и на крају школске године награђују.

У разговорима о развоју школе 9.1.2014. родитељи су, такође, навели да је наша школа безбедна средина за све. Постоји листа за евиденцију насиља другог и трећег нивоа, али се не води редовно. На седницама Наставничког већа два пута годишње се извештава о активностима Тима за заштиту деце од насиља и подсећа на процедуре у интервенцији. Потребно је да унапредимо програм превентивних активности и организовања заједничких активности наставника, ученика и родитеља чији је циљ јачање заједништва и припадности школи.

**5.2.РАЗВОЈНИ ЦИЉ:** Унапређење климе у школи побољшањем квалитета комуникације свих интересних група у образовном процесу. Планирање заједничких активности ученика, наставника и родитеља.

**5.3. Први задатак: Организовање заједничких активности са родитељима**

Р. Бр.	Активности	Задужени	Критеријум успеха/ Индикатор	Праћење	Време
1.	Заједничке спортске активности за родитеље и наставнике	Наставници физичког васпитања, наставници, родитељи, директор	Учешће бар 20 родитеља и 20 наставника на сваком сусрету	Фотографије	Април, мај 2014-2018.
2.	Предузимање заједничких акција на уређењу школе и школског дворишта.	Одељењске старешине, наставници грађанског васпитања.	У року од 4 године свако одељење организује по једну акцију	Записи у „Књизи дешавања“	2014-2018.

#### 5.4. Други задатак: Побољшање квалитета односа међу запосленима

Р. Бр.	Активности	Задужени	Критеријум успеха/ Индикатор	Праћење	Време
1.	Јасно дефинисане одговорности запослених	Директор	Благовремено обављање послова		Трајно
2.	Излет, екскурзија и чешћа дружења за запослене	Директор, сви запослени	Присутно више од половине запослених,	Извештаји, фотографије	2014-2018.

### 6. ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

**Опис стања:** У области планирања и програмирања сви обавезни документи су донети у процедури која је прописана Законом. У школи је организован несметан рад.

Подаци добијени самовредновањем, као и разговорима о развоју школе, показују да постоји организациона структура, али у функционалном смислу често долази до нејасноћа и непоштовања одговорности у оквиру сопствене надлежности. Задужења у школи нису равномерно распоређена, обзиром да се у најзначајнијим активностима ангажују исти људи. Тимови и стручна тела су формирани по компетенцијама.

Директор управља радом наставничког већа, а при доношењу одлука укључује запослене. Изостаје механизам мотивације у смислу материјалног награђивања, обзиром на околности, али успех запослених се подржава и симболички награђује на крају школске године.

У складу са планом рада школе директор остварује инструктивни увид у образовно-васпитни рад. Стручни органи школе, стручни сарадници, као и тимови у школи у већој мери остварују задатке предвиђене Годишњим планом рада школе.

Подстицање развоја школе преговарањем и придобијањем других за остваривање заједничких циљева није довољно искоришћено.

#### Развојни циљ број 1:

Унапређеном организацијом и контролом реализације образовно васпитног рада, побољшати функционисање школе.

#### Очекивана промена:

Већа функционалност у раду школе, повезаност свих тимова у школи и побољшани међуљудски односи.

**Критеријум успеха:**

- Директор остварује свеобухватну сарадњу са свим сегментима рада у школи
- Школа остварује висока постигнућа кроз сарадњу са екстерним чиниоцима
- У школи се води прецизна и квалитетна документација о раду и постигнућима

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
<b>Ефикасна организација и равномерна расподела послова</b>	Јасна подела послова	Јасно утврђена структура надлежности и одговорности	Континуирано током школске године	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Годишњи план рада
	Побољшање рада ваншколских активн.	Контрола одржавања часова ОЗ и слободних активности	Континуирано током школске године	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Извештај
	Веће залагање радника школе	Рад на мотивисању запослених	Континуирано током школске године	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Извештај
	Веће интересовање за живот школе	Рад на развијању система информисања о свим важним питањима из живота школе	Континуирано током школске године	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Извештај
	Унапређење сарадња са свим партнерима школе	Рад на унапређивању сарадње са родитељима, локалном самоуправом и Министарством	Континуирано током школске године	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Извештај
<b>Континуирани увид у педагошку документацију</b>	Ажурирање документација	Континуирани тромесечни преглед Дневника рада	Класификациони периоди	Директор, помоћник директора, педагог	Директор школе	Извештај
	Ажурирање документација	Годишњи преглед Матичних књига	Крај школске године	Директор, помоћник директора	Директор школе	Извештај

	Континуирана припремљеност наставника	Месечни преглед Оперативних планова наставника	Континуирано током године	Директор, помоћник директора	Директор школе	Извештај
	Информисаност о свим важним догађајима	Преглед „Књиге догађања“	Континуирано током године	Директор, помоћник директора	Директор школе	Извештај

## 7. РЕСУРСИ

### 7.1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

**Опис стања:** Наставно особље се стално стручно усавршава, према плану школе и личном плану. Учитељи и наставници, који раде са децом из осетљивих група, исказују потребу за проширењем својих компетенција у раду са том децом. Четрнаест ученика ради по ИОП-у. (8 ради по ИОП-у 1, три по ИОП-у 2 и три по ИОП-у 3). Исказана је и потреба за проширивањем информатичке писмености.

#### Развојни циљ број 1:

**Повећати компетенције наставника за рад са ученицима из осетљивих група. Унапредити знања запослених из информатичке писмености. Боља сарадња међу запосленима у школи, са родитељима и локалном заједницом.**

#### Очекивана промена:

**Већина наставника користи могућности нових технологија, а та знања посебно могу искористити у раду са децом из осетљивих група**

#### Критеријум успеха:

- 60% наставника користи савремена средства у мултимедијалној или електронској учионици најмање на четири часа годишње;
- 60% ученика који имају тешкоће у учењу добија подршку у виду индивидуализованог рада и другачијег методског поступка
- 50% наставника је обучено за рад са децом која раде по ИОП у

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
Коришћење нових и модернијих технологија у раду са ученицима из осетљивих група		Организовање семинара о инклузији	Јануар 2015.	Директор, Тим за стручно усавршав.	Тим за Инклузију Стручна служба	Извештај
		Обука наставника за рад на рачунару и примену нових софтвера	Новемб. 2014.	Директор, Тим за стручно усавршав.	Тим за стручно усавршав.	Извештај
		Организовање семинара о тимском раду за наставнике	Август 2015.	Директор, Тим за стручно усавршав.	Тим за стручно усавршав.	Извештај

## 7.2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

**Опис стања:** Наша школа, која постоји преко 50 година, још увек нема физкултурну салу, а спортски терени, услед недостатка средстава за санацију, представљају потенцијалну опасност за ученике у току извођења наставе физичког васпитања. На дечијем игралишту су оштећене справе, које представљају опасност од повређивања. За потребе прославе мале матуре и разних приредби и прослава у школи, неопходна је реорганизација постојећег простора. Изградњом летње учионице омогућили би интересантнији начин извођења амбијанталне наставе. За индивидуалне разговоре са родитељима и ученицима потребан је посебан простор. Осветљење у школи је веома лоше, по ходницима и у учионицама. После прегледа санитарне инспекције евидентирају се и проблем хигијене у школи.

У разговору о развоју школе учитељи сматрају да материјално-технички услови нису функционални, док ученици сматрају да у школи није обезбеђен простор за све активности које су им потребне (игранке, игра на одморима), као и да школа није безбедно место због великог оштећења терена за физичко васпитање.

Потребно је решити спорне имовинско правне односе, да би се омогућила изградња физкултурне сале, санирати спортске терене, направити летњу учионицу и на тај начин учинити наставу занимљивијом. Омогућити да индивидуални разговори са родитељима и ученицима буду пријатнији и дискретнији. Због побољшања услова рада и бољег осветљења, неопходно је реконструисати постојећу електроинсталацију у учионицама и ходницима.

**Развојни циљ број 1:**  
**Побољшати квалитет наставе физичког васпитања изградњом**  
**фискултурне сале. Унапредити ниво безбедности ученика санирањем спортских**  
**терена и игралишта са справама за игру.**

**Очекивана промена:**  
**Изградња фискултурне сале и реновирање постојећих спортских терена**

**Критеријум успеха:**

- Изграђена фискултурна сала на делу спортских терена
- Санирани и реновирани спортски терени

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
Изградња фискултурне сале		Решити имовинско-правне односе.	2014.-2015.	Управа школе	Директор и тим за разв. планирање	Документација о власништ.
		Урадити идејни пројекат и главни пројекат и добити грађевинску дозволу	2015.	Управа школе	Директор и тим за разв. планирање	Постојање пројекта и дозволе
		Обезбедити финансирање	2015.	Управа школе	Директор и тим за разв. планирање	Обезбеђена средства
		Изградити салу	2015.-2016.	Управа школе	Директор школе	Постојање сале
Реновирање спортских терена		Израда плана санације	2014.-2015.	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Направљен план
		Обезбеђивање стручне и финансијске подршке	2015.	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Остварен контакт са МЗ и обезбеђена средства
		Извођење радова	2015.	Директор, помоћник директора	Директор и тим за разв. планирање	Санирани терени

		Набавка пратеће инфраструктуре за спортске терене	2015.-2016.	Директор, помоћник директора, наставници физичког в.	Директор и тим за разв. планирање	Набављени кошеви, голови, мрежа
--	--	---	-------------	--	-----------------------------------	---------------------------------

### Развојни циљ број 2:

Оплеменити простор изградњом летње учионице и додатно мотивисати ученике могућношћу рада у природном окружењу.

### Очекивана промена:

Постављена функционална учионица на отвореном. Веће интересовање ученика за рад и додатна мотивација за чување оваквог објекта

### Критеријум успеха:

- Изграђена Летња учионица
- 70% ученика изразило је жељу да наставу прати у оваквом окружењу.

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
Изградња Летње учионице		Припрема простора за радове	Јун 2016.	Помоћник директора, домар	Тим за разв. планирање	Извештај
		Постављање летње учионице	Август 2016.	Помоћник директора	Тим за разв. планирање	Фотографије
		Постављање клупа, табле, жардињера	Август, Септем. 2016.	Помоћник директора, библиотекар	Тим за разв. планирање	Увид

**Развојни циљ број 3:**  
**Обезбеђивање простора у школској згради за индивидуалне разговоре са родитељима и другим лицима из окружења.**

**Очекивана промена:**  
**Оплемењен простор унутар школе где је омогућена побољшана комуникација и опуштенија атмосфера.**

**Критеријум успеха:**  
 ➤ Обезбеђена посебна просторија за пријем и индивидуалне разговоре.

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
<b>Обезбеђивање простора за индивидуалне разговоре</b>		Избор просторије у школи	Август 2014.	Управа школе	Тим за разв. планирање	Увид
		Адаптација просторије	Децемб. 2014.	Помоћник директора, домар	Тим за разв. планирање	Увид
		Опремање простора	2015.	Помоћник директора, библиотекар	Тим за разв. планирање	Фотографије



**Развојни циљ број 4:****Замена и обнављање Електро-инсталационе мреже у школској згради****Очекивана промена:****Потпуно замењена електро мрежа у школи и обновљена комплетна инсталација у просторијама.****Критеријум успеха:**

- Сигурна и стабилна Електро-инсталација у школи пружа виши ниво безбедности и комфора у школској згради. Осветљење је омогућено по стандардима који важе за образовне установе.

<b>Задаци</b>	<b>Критеријум успеха</b>	<b>Активности</b>	<b>Време реализ.</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Ниво одговорнос.</b>	<b>Евалуац./ извор доказа</b>
<b>Реконструкција Електро-инсталација у школи</b>		Израда плана реконструкције	2015.	Управа школе	Директор школе	Извештај
		Обезбеђивање средстава за радове	2016.	Директор, помоћник директора	Директор, помоћник директора	Обезбеђена средства
		Извођење радова	2016.	Директор, помоћник директора	Помоћник директора, домар	Замењена електро-инсталација у школи

**Развојни циљ број 5:  
Уређење школског дворишта**

**Очекивана промена:**

Оплемењен простор испред школе и украшен простор где ученици проводе доста времена

**Критеријум успеха:**

- Радници и ученици школе у пријатнијем амбијенту проводе време у школском дворишту.

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време реализ.	Носиоци активности	Ниво одговорнос.	Евалуац./ извор доказа
Уређење школског дворишта		Израда плана о уређењу дворишта	2014.	Чланови Тима за уређење	Тим за разв. планирање	Увид
		Набавка и садња украсног биља	2014.-2018.	Чланови Тима за уређење	Тим за разв. планирање	Фотографије

**СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

1. Зорица Недељковић,	директор
2. Горан Синобад,	помоћник директора, координатор
3. Слободанка Алексић,	психолог
4. Споменка Глигорић,	педагог
5. Иван Пајтић,	наставник
6. Слађана Вујаковић,	наставник
7. Биљана Васић,	наставник
8. Зоран Старчевић,	наставник
9. Мирјана Живновић,	библиотекар
10. Јасмина Танасић,	учитељ
11. Драгана Кузмановић,	ученик
12. Ања Ждракановић,	ученик
13. Снежана Димитријевић	родитељ
14. Биљана Мићковић	родитељ